



**COPIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Decreto Presidente Giunta Regionale n° 171 del 01.07.2010

Delibera n° 42/cs del 10 NOV. 2010

Struttura Proponente: S.S.D. Convenzioni-Sperim. Cliniche-Segret. Comitato Etico- ALPI.

Proposta n.3/2010.

**Oggetto: ESERCIZIO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA.**

Il Dirigente proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

*Il Dirigente Responsabile*

Dott. Luigi Mancuso

Il Dirigente responsabile dell'Area Risorse Economico finanziarie , con la sottoscrizione del presente atto, ne attesta la regolarità contabile, la copertura finanziaria e la sua rispondenza alle disposizioni in materia.

Voce del conto economico su cui si rileva il conto: per € \_\_\_\_\_ sul conto \_\_\_\_\_ Bilancio: \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_ sul conto \_\_\_\_\_ Bilancio: \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_ sul conto \_\_\_\_\_ Bilancio: \_\_\_\_\_

Il Dirigente

Data \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio \_\_\_\_\_



**VISTE** le determinazioni n. 1178 del 5 Dicembre 2008 e n.1060 del 26 Novembre 2009 aventi per oggetto "ESERCIZIO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA";

**PRESO ATTO** che il Decreto Legge 194/2009 coordinato con la Legge di Conversione n.25 del 26/02/2010 ( G.U. n.48 del 27/02/2010) consente l'esercizio dell'Attività Libero Professionale Intramuraria allargata fino al 31 Gennaio 2011;

**CONSIDERATO** che il personale medico e sanitario in ottemperanza al vigente regolamento aziendale,consultabile attraverso il sito internet aziendale [www.aocatanzaro.it](http://www.aocatanzaro.it), ha aderito all'attività libero professionale intramuraria,producendo apposita istanza autorizzativa nella quale sono specificate le modalità di esercizio: disciplina,sede,tipo di prestazione,tariffario;

**VISTA** l' istanza di rinuncia all'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria del dirigente medico,Dott.ssa Giuliana Giorgi,in servizio presso l'U.O.C. Pediatria, acquisita con prot. n.23705 del 01/10/2010;

**VISTA** l' istanza di rinuncia all'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria del dirigente medico, Dott. Giuseppe De Pasquale in servizio presso l'U.O.C. Ostetricia e Ginecologia Universitaria, acquisita con prot. n.23706 del 01/10/2010;

**CONSIDERATO** che il personale medico e sanitario che ha aderito all'attività libero professionale intramuraria è quello menzionato nell' allegato A, aggiornato a seguito della presentazione di nuove istanze autorizzative , che fa parte integrante della presente delibera;

**CHE** la Direzione Sanitaria di Presidio ha individuato gli spazi per l'esercizio della libera professione intramuraria per come menzionato nell'allegato B, che fa parte integrante della presente delibera;

**CHE** tutte le prenotazioni delle prestazioni effettuate in regime di libera professione intramuraria,comprese quelle effettuate presso gli studi privati, dovranno essere effettuate presso il CUP della Struttura ALPI;.

**CHE** i dirigenti autorizzati presso gli ambulatori privati fino al 31/01/2011 (Intramoenia allargata) dovranno versare,ai sensi della vigente normativa contrattuale, i corrispettivi presso la Struttura ALPI entro i successivi quindici giorni dall'emissione della ricevuta su bollettario dell'Azienda;

**CHE** tutti i corrispettivi relativi all'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria dovranno essere versati presso il CUP della Struttura ALPI;

**CHE** ordinariamente,come da elenco allegato,e con la sola eccezione dell'Ostetricia e Ginecologia, è fatto obbligo a tutti i dirigenti di svolgere l'attività libero professionale intramuraria negli spazi allestiti all'interno dell'Azienda,per come menzionato nell'allegato "B";

**CHE** eventuali deroghe per l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria allargata,previa richiesta del dirigente interessato,dovranno essere autorizzate dalla Direzione Aziendale;

**CHE** i dirigenti autorizzati presso gli ambulatori privati fino al 31/01/2011 (Intramoenia allargata) dovranno versare,ai sensi della vigente normativa contrattuale, i corrispettivi presso la Struttura ALPI entro i successivi quindici giorni dall'emissione della ricevuta su bollettario dell'Azienda;

**CHE** è fatto obbligo al Dirigente Responsabile della Struttura ALPI di verificare la corrispondenza tra il numero delle prestazioni effettuate ed i corrispettivi incassati, producendo report mensile debitamente validato e firmato;

Attestato che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ,ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla normativa vigente;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**DELIBERA**

Di prendere atto che il personale medico e sanitario che ha esercitato l'opzione per l'Attività Libero Professionale Intramuraria è quello autorizzato di cui all' elenco allegato A che fa parte integrante della presente delibera e che gli spazi individuati dalla Direzione Sanitaria di presidio per l'esercizio della libero professione intramuraria sono quelli menzionati nell'allegato B, che fa parte integrante della presente delibera.

*vejan*

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Avv. Eiga Rizzo**

PUBBLICAZIONE

Pubblicazione all'Albo presso la sede legale di questa Azienda in data 17 NOV 2010

Il Dirigente Responsabile

Chattaroni

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE (comma 2, articolo 11 della L.R. n° 18/1994).

17 NOV 2010

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_

PER COPIA CONFORME all'originale, per uso amministrativo.

Il Funzionario addetto

Chattaroni

Copia del presente atto viene trasmesso ai seguenti Servizi:

- ( ) Risorse Umane \_\_\_\_\_ ( ) Acquisizione beni e servizi \_\_\_\_\_  
( ) Risorse Finanziarie \_\_\_\_\_ ( ) Risorse Tecniche \_\_\_\_\_  
( ) Patrimonio \_\_\_\_\_ ( ) Dir. Sanitaria Presidio \_\_\_\_\_  
( ) Strutture di Staff \_\_\_\_\_

Ed è consultabile nella banca dati aziendale il cui accesso è autorizzato dalla Direzione Amministrativa.