

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA *PROGRESSIONE  
ECONOMICA ORIZZONTALE* PERSONALE NON DIRIGENTE  
DEL COMPARTO SANITA' – ANNO 2021**

**SCADENZA 04.05.2021**

(quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sul sito web aziendale)

In esecuzione della delibera n. 361/2021 del 31.03.2021, per il personale non dirigente del comparto Sanità, è attivata la procedura di selezione interna per l'anno 2021 per il passaggio da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva, di cui all'art. 35 CCNL 1998/1999 ed all'art. 81 comma 6 lett.c) CCNL 2016 – 2018

### **ART.1. REQUISITI DI ACCESSO**

Il presente Bando è riservato al personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che:

- risulti in servizio, a tempo indeterminato, presso l'AO Pugliese Ciaccio, al 31/12/2020. È da intendersi compreso anche il personale dipendente dell'AO Pugliese - Ciaccio attualmente in posizione di distacco, comando, utilizzo od analoghi istituti purché in possesso degli requisiti previsti dal presente Bando;
- abbia maturato, alla data del 31/12/2020, un servizio complessivo di almeno 24 mesi, senza soluzione di continuità, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato presso pubbliche amministrazioni;
- abbia maturato, al 31/12/2020, almeno due anni di permanenza nella posizione in godimento negli Enti del SSN. I periodi di lavoro con contratto a tempo determinato già prestati dal dipendente presso l'AO Pugliese Ciaccio, con mansioni del medesimo profilo e categoria d'inquadramento, concorrono a determinare l'anzianità lavorativa di permanenza nella posizione economica in godimento;
- Non sia destinatario, nel biennio 2019-2020, di sanzioni disciplinari di gravità superiore al rimprovero verbale;
- Non sia posizionato nell'ultima fascia retributiva della categoria (A5-B5-BS5-C5-D6-DS6)

## ART.2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La procedura di partecipazione sarà interamente on line e la firma autografa è a tutti gli effetti sostituita dalla procedura di autenticazione on line.

Specificatamente, a decorrere dalla data odierna 19.04.2021, data di pubblicazione dell'avviso, ai soli dipendenti aventi diritto alla partecipazione, sarà inviato a mezzo mail un collegamento per la compilazione della domanda.

(Per verificare se l' e-mail personale è stata comunicata, basta accedere al Portale del Dipendente, e controllare se, in alto a sinistra, dopo il codice fiscale, sia riportata l'e-mail personale).

**ATTENZIONE: CHI AD OGGI NON ABBIAMO ANCORA COMUNICATO IL PROPRIO INDIRIZZO E - MAIL ALLA SOC GESTIONE RISORSE UMANE E' INVITATO A FARLO URGENTEMENTE E COMUNQUE ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA DEL BANDO.**

Il personale in possesso degli specifici requisiti di ammissione deve presentare la domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e compilata secondo il relativo format, tramite procedura informatica dedicata.

**La domanda dovrà essere compilata entro il termine perentorio del 04.05.2021.**

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni mendaci, in ossequio alla vigente normativa in materia, l'interessato sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni mendaci medesime ed incorrerà in responsabilità disciplinare, fatte salve le conseguenze previste dalla normativa civile e penale in materia.

## ART.3. PROCESSO DI SELEZIONE

La valutazione dei dipendenti che partecipano alla progressione economica è effettuata sulla base dei punteggi e criteri analiticamente descritti in seguito:

Punteggio a disposizione di **100 punti** così ripartito

1. Anzianità di servizio **40pt**
2. Formazione, titoli culturali e professionali **35pt**
3. Scheda di valutazione finale performance anno 2018 **25pt**.  
In mancanza della scheda di valutazione non sarà attribuito alcun punteggio relativamente a tale item.

#### 1. ANZIANITA' DI SERVIZIO – max 40 PUNTI

- **Punti 1,5 per anno** di servizio presso Aziende Sanitarie, Ospedaliere, Enti pubblici di cui agli articoli 21 e 22 del DPR 220/2001 e presso anche altre pubbliche amministrazioni, con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o a tempo indeterminato alla data del 31/12/2020 (le frazioni di anno sono valutate a ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di 30gg o frazioni superiori di 15gg).

I periodi prestati di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL.

Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art.21 comma 3 DPR 220/2001).

#### 2. FORMAZIONE, TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI – max 35 PUNTI

I titoli accademici e di studio, nonché la docenza, sono valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo e la categoria di appartenenza.

Si precisa che non verrà conteggiato il titolo di studio inferiore ove il candidato sia in possesso di titolo di un studio superiore (es. diploma ove il candidato sia in possesso della laurea triennale, ovvero la Laurea triennale ove il candidato sia in possesso della Laurea Specialistica, Magistrale o a ciclo unico vecchio ordinamento). Tale previsione non si applica ai Master di I e II livello:

GRIGLIA PUNTEGGIO FORMAZIONE, TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI – MAX 35 PUNTI

<i>Diploma d'istruzione secondaria di 2° grado</i>	<b><u>0,5 pt</u></b>
<i>Laurea Triennale</i>	<b><u>3 pt</u></b>
<i>Laurea Specialistica, Magistrale o del Vecchio ordinamento</i>	<b><u>5 pt</u></b>
<i>Master di Primo livello</i>	<b><u>1 pt</u></b>
<i>Master di Secondo livello</i>	<b><u>2 pt</u></b>

Dottorato di ricerca/Corso di perfezionamento Universitario riconosciuto	<u>1 pt</u>
Corsi ECM, per un punteggio massimo attribuibile di <u>15pt</u>	<u>0.02/credito ECM</u>
Corsi di Formazione no-ECM, con esame finale, come partecipante relatore - per ciascuna giornata purché di durata non inferiore alle 6 ore (al di sotto delle quali non viene attribuito alcun punteggio)	<u>0.02 pt giornata</u>
Docenza, se conferita da Enti pubblici o Istituti privati accreditati, per ciascuna giornata purché di durata non inferiore alle 6 ore (al di sotto delle quali non viene attribuito alcun punteggio)	<u>0,02/giornata</u>
Pubblicazioni scientifiche edite a stampa – è richiesto che la rivista abbia un ISSN	<u>0.25</u>
Patente Europea ECDL	<u>0.3</u>

### 3. SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE – MAX 25 PUNTI

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

**(punteggio scheda individuale : 100) x 25**

### ART.4. GRADUATORIE E MODALITA' DI UTILIZZO

La graduatoria, per ogni macrocategoria, verrà formulata dalla SOC Gestione Risorse Umane e, prima della sua approvazione con atto deliberativo, sarà trasmessa alla RSU e alle OOSS che, entro 5 giorni, possono formulare osservazioni e richiedere di accedere agli atti della procedura. Tale termine è da considerarsi perentorio. In caso di richiesta di accesso agli atti il termine viene sospeso per ulteriori 5 giorni.

In caso di parità di punteggio precede il dipendente con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità, prederà il dipendente con la minore età anagrafica.

Il passaggio da un fascia retributiva a quella immediatamente successiva avverrà, per i dipendenti utilmente collocati in graduatoria, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni contrattuali, con decorrenza dal 1/1/2021, nei limiti delle risorse disponibili nel fondo di cui all'art. 81 CCNL 2016-2018 e esattamente indicate nell'art.16 lettera b) dell'Accordo di Contrattazione decentrata aziendale anno 2019 (€ 325.000). A tal fine, sulla scorta degli orientamenti forniti in tal senso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, anche in procedure analoghe, la quota di personale che potrà accedere alla progressione non può essere superiore al 50% della platea dei concorrenti.

### **ART.5. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione interna, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego nonché alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi di lavoro del Comparto Sanità.

**Il Dirigente Responsabile ad interim**  
**SOC Gestione Risorse Umane**  
**dott.ssa Antonella Ciampa**

