

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale N° 53 del 23 maggio 2017)

### **DELIBERA N. 308/2018 del 12/07/2018**

**Struttura Proponente: Direzione Generale**

**Oggetto: Approvazione del nuovo Regolamento Aziendale in materia di protezione dei dati personali.**

Il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

***Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giuseppe Panella***

***Il Dirigente Area Risorse Finanziarie  
Avv. Walter Tallerico***

***Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Mantella***

***Il Direttore Sanitario  
Dott. Nicola Maurizio Salvatore Pelle***

- Visto: l'art 4 , comma 1 lett. D) del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali", che definisce, tra gli altri, come sensibili i dati personali idonei rivelare lo stato di salute;
- Visto il Titolo III - Capo II del D. Lgs 196/2003 "Principi applicabili a tutti i trattamenti effettuati da soggetti pubblici";
- Visto il Titolo V del D. Lgs 196/2013 e succ. mod. "Trattamento di dati personali in ambito sanitario";
- Preso atto che in data 25.5.2016 è stato approvato il nuovo Regolamento U.E. 2016/679 che mira a garantire una disciplina sulla protezione dei dati personali uniforme ed omogenea in tutta l'Unione Europea;
- Rilevato che, per quanto riguarda l'Italia, il Regolamento andrà a sostituire il "Codice della Privacy" in vigore dal 01/01/2004; e che dovrà essere recepito a livello nazionale;
- Considerato che le novità introdotte dal Regolamento UE si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presente per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di Privacy entro il 25/5/2018;
- Preso atto che il Garante per la Protezione dei dati Personali, con Deliberazione 04/06/2015, ha adottato le nuove "Linee Guida in materia di Dossier Sanitario Elettronico" introducendo una serie di disposizioni relative al trattamento delle informazioni sulla salute del paziente; dette disposizioni prescrivono l'adozione di elevate misure di sicurezza a tutela della riservatezza del paziente interessato;
- Acquisita agli atti del Protocollo Generale di questa Azienda col n° 21140 del 29/06/2018 la nota con la quale il Consulente Privacy dell'AOPC, indica la Metodologia per adempiere alla conformità del GDPR (UE 2016/679);
- Dato atto che quindi l'Azienda AOPC di Catanzaro ha ritenuto necessario adeguarsi alle novità normative sopra citate elaborando all'uopo l'allegato Regolamento in materia di Privacy (Allegato);

## **DELIBERA**

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare il "Regolamento Privacy dell'AOPC di Catanzaro", allegato (da All. 1 a All. 6) alla presente quale parte integrante e sostanziale.
- Di approvare, altresì, la modulistica allegata al Regolamento stesso (Allegati dal n. 1 al n. 6);
- Di nominare tutti i Responsabili del Trattamento per gli ulteriori adempimenti conseguenti (che a loro volta nomineranno in qualità di incaricati tutte le persone - dipendenti, specializzandi - stagisti - borsisti - studenti - tirocinanti - afferenti la propria struttura organizzativa); nonché tenuti all'elaborazione del Registro dei Trattamenti;
- Di pubblicare il presente regolamento ed i relativi allegati nell'apposita sezione Privacy del Sito

internet aziendale, nonché la nota del Consulente, e di darne la massima diffusione all'interno delle Strutture di AOPC Catanzaro.

**DIRETTORE GENERALE**  
**F.to Dott. Giuseppe Panella**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.