



REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA "PUGLIESE – CIACCIO"  
STRUTTURA COMPLESSA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
DIRIGENTE DR. LUIGI LE PERA  
Via V. Cortese, 10 - 88100 CATANZARO  
Tel. 0961/883583 – Fax 0961/883505



### *Disciplinare di gara*

**Oggetto: Service per la fornitura di: apparecchiature per interventi di cataratta e vitrectomia e materiale di consumo vario**

**Numero di gara: 1645862**

**CIG: 1579080A07**

**Importo annuo a base d'asta €115.000,00=**

In conformità alla determinazione n \_\_\_\_\_, è stata indetta la gara relativa all'acquisizione in service di **n. 1 Sistema multifunzionale del segmento anteriore e posteriore di ultima generazione**, per l'effettuazione annuale di circa **700** interventi di cataratta, **40** interventi di vitrectomia standard, **40** interventi di vitrectomia transconiungivale, **60** interventi per iniezione ed estrazione olio di silicone e **30** interventi per scambio aria – fluidi viscosi con la formula "chiavi in mano" (ossia, installazione, montaggio, collaudo e formazione professionale del personale), per l'U.O.C. di Oculistica dello A.O. Pugliese-Ciaccio, per la durata di anni tre, con le caratteristiche tecniche e funzionali descritte negli allegati di gara che sono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, ossia:

- **Caratteristiche tecniche e funzionali dei beni (Vedi Capitolato Tecnico);**

La gara, indetta con la procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. L.vo 163/06, seguirà con il sistema delle offerte segrete e con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le norme del presente disciplinare di gara e delle leggi appresso indicate:

- D.Lgs. 163/06 e s. m. e/o i.;
- Legge 13.08.2010 e s. m. e/o i.;
- Deliberazioni AVCP in materia di contribuzione

## **PRESENTAZIONE OFFERTE**

**Entro e non oltre le ore 13.00 del giorno \_\_\_\_\_**, le ditte interessate devono presentare, con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo di questa Azienda Ospedaliera, sito in Catanzaro, via V. Cortese, 10:

**Plico chiuso** - firmato sui lembi di chiusura e sigillato (ceralacca, nastro passante, etc.) in modo tale che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità - contenente all'interno quanto segue:

**Busta n. 1** "Offerta economica"

**Busta n. 2** "Documentazione amministrativa"

**Busta n. 3** "Documentazione tecnica per valutazione qualitativa"

Le tre buste dovranno essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con all'esterno indicato il contenuto cui si riferiscono.

Il suddetto plico dovrà contenere sul frontespizio:

- L'indirizzo dell'Azienda Ospedaliera Pugliese - Ciaccio di Catanzaro, ossia, AZIENDA OSPEDALIERA DI CATANZARO – Ufficio Acquisizione Beni e Servizi – U.O. Provveditorato – Via V. Cortese, 10 – 88100 CATANZARO;
- L'oggetto ed il numero di protocollo della gara;
- I dati identificativi del mittente.

**L'apertura dei plichi (prima sessione di gara), avrà luogo, in seduta pubblica, Il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 11.00, in conformità a quanto previsto all'art. 2.**

Di seguito si riportano le specifiche per la predisposizione del plico, le operazioni di gara e le modalità di aggiudicazione della fornitura.

## **ART. 1 – NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE**

### **A) - OFFERTA ECONOMICA**

**Nella busta n. 1** – sigillata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**BUSTA N. 1: CONTIENE OFFERTA ECONOMICA LOTTO N.**", nonché i dati identificativi del mittente – dovrà essere inserita l'offerta economica, redatta per come appresso. Nessun altro documento, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere inserito in detta busta.

L'offerta economica dovrà comprendere, **pena l'esclusione**, tutti gli elementi della fornitura (che si intende unica ed indivisibile) corredati di tutti gli accessori necessari al loro pieno funzionamento. Dovrà essere redatta in doppia copia, di cui una in bollo con l'indicazione di quanto appresso:

- Codice identificativo, marca di produzione e denominazione commerciale dei prodotti offerti con l'indicazione di tutti i dettagli necessari (misure, tipo, modello, codice, etc.);
- costo annuo del service comprensivo di: installazione, collaudo e presenza di un tecnico specializzato in ogni seduta fino al raggiungimento della più completa autosufficienza;
- Gli eventuali accessori offerti;
- Il valore dell'IVA

I prezzi indicati in offerta dovranno essere espressi esclusivamente in Euro, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di difformità tra i prezzi espressi in cifre e quelli in lettere, si riterrà valido quello più vantaggioso per l'Ente.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate e quelle superiori al prezzo posto a base di gara.

Sempre **a pena d'esclusione**, l'offerta economica dovrà contenere l'esplicita dichiarazione che essa rimarrà immutata per 180 giorni decorrenti dalla data di apertura delle buste.

*L'offerta economica, dovrà essere redatta in carta da bollo o su carta legalizzata con apposite marche da bollo del valore corrente una ogni quattro facciata) e dovrà essere datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta, e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della Ditta o nominativo dell'offerente.*

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare e valutare in base ai criteri di cui all'art.86 del D.L.gs 163/06 le offerte anomale.**

**Tutte le apparecchiature ed i materiali devono essere forniti completi di ogni accessorio tali da renderli pienamente funzionanti ed idonei all'uso a cui sono destinati.**

**Qualora una Ditta proponga due o più modelli per uno stesso articolo, i prodotti offerti "in alternativa" non verranno presi in considerazione per la valutazione tecnica ed economica e la Ditta sarà esclusa dalla procedura di gara.**

**N.B.:** In presenza di offerte formulate da **Raggruppamenti di imprese** l'offerta congiunta deve specificare **le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e dovrà essere sottoscritta:**

- » **se il Raggruppamento non è stato ancora costituito:** dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituirlo inoltre, in tale caso, dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- » **se il Raggruppamento è stato costituito:** dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti;

## **B) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Nella Busta n. 2** – sigillata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità e che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"BUSTA N. 2: CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** nonché i dati identificativi del mittente – le Ditte concorrenti dovranno altresì inserire ed inviare a corredo dell'offerta i sottoelencati documenti:

- b1) il presente disciplinare di gara e il capitolato tecnico, sottoscritti per accettazione pagina per pagina dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara;**
- b2) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, con allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, datata e firmata, dalla quale risulti:**
  - b2.1 che la propria offerta è giudicata remunerativa ed irrevocabile, per cui la Ditta si impegna ad effettuare la fornitura regolarmente in caso di aggiudicazione
  - b2.2 l'impegno a prestare cauzione per come appresso specificato;
  - b2.3 l'indicazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta,

specificando, in particolare: Il Nome ed il Cognome, la data, il luogo di nascita e la qualifica dell'offerente sottoscrittore; inoltre, nel caso in cui il soggetto legittimato a sottoscrivere non sia offerente in proprio, devono essere indicati la Ragione Sociale ed il codice fiscale della Ditta per la quale si presenta l'offerta;

- b2.4 che i prodotti offerti sono conformi alle prescrizioni tecniche previste dal capitolato, dalle leggi, direttive e regolamenti (nazionali e della CEE) vigenti in materia ,in particolare:- alla direttiva CEE/93/42 ;alle norme CEI ed alle altre normative internazionali in materia di sicurezza elettrica;
- b2.5 di accettare incondizionatamente ad ogni effetto il Foro di Cosenza come competente per eventuali controversie che dovessero insorgere;
- b2.6 di essere iscritti alla C.C.I.A.A. (od ad analogo registro di stato aderente alla CEE) per l'esercizio della o delle attività per la quale o per le quali si propone domanda di partecipazione (**indicare il numero e la sede di iscrizione**);
- b2.7 di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. 163/06;
- b2.8 di avere preso visione del presente disciplinare di gara e capitolato tecnico e di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni in esso contenute;
- b2.9 Che il Titolare, il legale rappresentante e gli amministratori, nonchè i soci forniti di potere di rappresentanza della Ditta, non si trovino in alcune delle condizioni previste, in materia di "lotta alla delinquenza mafiosa", dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b2.10 Di essere in regola con le norme che disciplinano **il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68**
- b2.11 Che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che la eventuale falsità della stessa:
  - a1) comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15);
  - b1) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.
- b2.12 Certificazione DURC concernente regolari adempimenti INPS, INAIL e CASSA EDILE

**Gli adempimenti di cui ai punti b1) e b2) sono singolarmente prescritti a pena di esclusione dalla gara;** ogni altro adempimento che non venga osservato per mera omissione, che non leda la "par condicio" tra i concorrenti ed in quanto concretizzi, ad ogni effetto ed a giudizio della Commissione, una irregolarità di carattere formale e non sostanziale, potrà essere prima dell'aggiudicazione, ed entro il termine perentorio che sarà stabilito dall'Amministrazione, eventualmente regolarizzato.

**N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese,** si richiede quanto previsto dallo art.37 del D.Lgs 163/06 ed, in particolare:

- **E' fatto divieto ai concorrenti di:**
  - partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o raggruppamento;
  - ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o raggruppamento
- **Per i raggruppamenti già costituiti, si richiede:**

- Originale o copia autentica dell'atto di costituzione, sotto forma di atto notarile registrato, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.
  - **La dichiarazione di cui al punto b2) dovrà essere sottoscritta** dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti.
  - Il Capitolato speciale e la lettera d'invito dovranno essere sottoscritti **per accettazione, pagina per pagina, a pena d'esclusione dalla gara** dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti;
  - **Per i raggruppamenti non ancora costituiti, si richiede:**
    - Dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono costituire il raggruppamento nella quale si descrive il ruolo che ciascuna Impresa avrà nello stesso, con la indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese
    - **La dichiarazione di cui al punto b2) dovrà essere sottoscritta** dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento
    - Il Capitolato tecnico e il disciplinare di gara dovranno essere sottoscritti **per accettazione, pagina per pagina, a pena d'esclusione dalla gara** dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito);
- b 3) Dichiarazione relativo all'art.41 lett.c del D.Lgs 163/06** concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo al servizio o forniture nel settore oggetto della gara realizzata negli anni 2008 – 2009 – 2010;
- b 4) L'elenco di cui all'art.42 lett.a del D.Lgs 163/06** riferito agli anni 2008-2009-2010 e il certificato o i certificati **di cui all'art.42 lett.m del D.Lgs 163/06;**
- b 5) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO di € 6.900,00=** costituito mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da intermediari finanziari di cui al D.Lgs 163/06 art. 75.3 pari al 2% del costo presunto triennale di €345.000,00=, (ossia € 115.000,00 x 3 anni= **€345.000,00**) con validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- b 6) DICHIARAZIONE** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del D.Lgs n.163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art.75 – comma 8 del D.Lgs n.163/06).
- b 7) Copia ricevuta versamento del contributo dovuto all'A.V.C.P del codice Identificativo Gara (C.I.G) con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento, o ricevuta del versamento in originale (A pena di esclusione), o certificazioni del pagamento avvenuto on line- La causale del versamento deve riportare: 1) il codice identificativo della procedura; 2) Codice fiscale del partecipante. Detto versamento deve essere effettuato secondo le modalità di cui alla Delibera AVCP del 20.04.2010.**

Gli adempimenti di cui ai punti b1-b2- b3- b4- b5- b6- b7 sono prescritti a pena di esclusione dalla gara.

### **C) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

**Nella busta n. 3** – sigillata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"BUSTA N. 3:**

**CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICA PER VALUTAZIONE QUALITATIVA”,** nonché i dati identificativi del mittente – al fine di consentire alla Commissione Aggiudicatrice la valutazione tecnica propedeutica alla attribuzione del punteggio di qualità - le Ditte concorrenti dovranno inserire ed inviare:

- c1) Schede tecniche, deplianti illustrativi e relazione tecnica dettagliata dell'apparecchiatura offerta**, con l'indicazione del modello, del produttore e della configurazione, illustrazione dei vantaggi competitivi e con corredo di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione tecnica della stessa.
  - c2) Il piano di formazione** contenente le varie fasi in cui si articolerà ed i tempi in cui si svilupperà la formazione, presso l'Azienda Ospedaliera di Catanzaro, del personale che dovrà usare l'attrezzatura;
  - c3) Dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, con in allegato fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, datata e firmata dal legale rappresentante, dalla quale risulti che la ditta appaltatrice:
    - fornirà apparecchiatura e prodotti rispondenti alle prescrizioni di sicurezza di cui al Decreto Leg. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e che nel progetto offerta proposto sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori, previste dalla normativa attuale
  - c4) Certificazione** o autocertificazione di possesso della marcatura “CE” ai sensi della Direttiva vigente per ciascuna attrezzatura.
  - c5)** Tutto quanto altro ritenuto idoneo e necessario per una corretta valutazione delle offerte.
  - c6)** Dichiarazione con la quale la ditta dovrà garantire, senza alcun onere aggiuntivo la presenza di un operatore tecnico, fino al raggiungimento della più completa autosufficienza;
  - c7) Proposta di contratto di manutenzione di tipo “full risk”,** firmata dal legale rappresentante della Ditta, da attivare, eventualmente, dopo la scadenza del periodo di garanzia, con indicazione del relativo costo annuo (espresso in cifra fissa e non in percentuale sul prezzo). Detta proposta, con l'indicazione precisa alla apparecchiatura cui si riferisce, per essere valutata, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'elemento Referenze e assistenza tecnica, dovrà esplicitamente prevedere, almeno:
    - n. 4 interventi programmati nel corso dell'anno;
    - n. 2 controlli di qualità nel corso dell'anno in collaborazione e sotto la responsabilità dell'U.O. C. di Oculistica dello S.O. Annunziata;
    - chiamate urgenti in numero illimitato, in caso di guasto;
    - durata del contratto di manutenzione non inferiore a 4 anni con disponibilità dei ricambi originali;
    - controllo del canone di manutenzione, sulla base esclusiva della variazione Istat, e con decorrenza solo dal terzo anno;
    - che le parti di ricambio necessarie per la manutenzione correttiva e preventiva dovranno essere nuove di fabbrica ed a totale carico della Ditta aggiudicataria;
    - si intendono esclusi dal contratto gli interventi che siano conseguenza di eventuali incurie, atti di vandalismo, manomissioni, errate manovre, calamità naturali. Detti interventi saranno addebitati a consuntivo in base al tariffario ANIE (per la manodopera, le spese di viaggio e le trasferte) ed in base al listino prezzi - depositato alla Camera di Commercio - in vigore al momento del guasto, scontato del 25%
- Inoltre, nella suddetta proposta dovrà essere evidenziato quanto appresso:
- La sede principale del centro di assistenza tecnica (ubicazione, numero e qualifica del personale tecnico ivi operante, altre eventuali notizie);
  - Centro di assistenza più vicino alla sede dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza (ubicazione, numero e qualifica del personale tecnico ivi operante, orario di apertura e chiusura del centro, presenza di operatori nel centro per un immediato intervento, dislocazione dei magazzini delle parti di ricambio, altre eventuali notizie):

- Modalità di intervento:
  - Per i guasti più frequenti (da elencare): indicare i tempi di intervento dalla chiamata e i tempi di risoluzione del problema;
  - Per gli altri guasti: indicare i tempi di intervento dalla chiamata e i tempi di risoluzione del problema;
  - Precisare il numero massimo di giorni di fermo macchina annuali previsti nei primi quattro anni di funzionamento (sia per manutenzione ordinaria che straordinaria);
  - Altre eventuali;
- Indicazioni generali:
  - Indicazione degli ospedali ubicati nella Regione Calabria che si avvalgono del servizio di assistenza tecnica;
  - Ogni altra notizia ritenuta utile per la valutazione del Servizio di Assistenza tecnica.

**NB. Quanto contenuto nella succitata proposta di contratto costituisce impegno per la ditta aggiudicataria. Questa Azienda si riserva di non addvenire alla stipula del contratto di manutenzione o a rinegoziarlo qualora il canone proposto non venga ritenuto congruo o qualora la proposta di contratto Full-risk sia ritenuta non adeguata.**

c8) N. 2 (due) copie dell'offerta economica, senza l'indicazione dei prezzi, riportante su ogni pagina l'indicazione: "COPIA OFFERTA SENZA PREZZI".

**N.B.:** Tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno:

- essere timbrati e firmati *dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta*;
- essere chiaramente rapportabili a quanto offerto (con la indicazione della attrezzature, del numero dell'articolo cui si riferiscono, etc.);
- avere indicato, in maniera chiara e leggibile, la Ragione Sociale della Ditta Concorrente;
- essere espressi in lingua italiana o avere allegata idonea traduzione.
- **N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese**, tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito), oppure, dal legale rappresentante dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se questo non è stato già costituito);

La presentazione della suddetta documentazione tecnica è necessaria per ammettere alla valutazione le relative offerte. Resta inteso che in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto al presente articolo, comportando una non corretta valutazione tecnica da parte della commissione tecnica, la stessa adotterà i provvedimenti ritenuti adeguati all'entità della carenza riscontrata tra:

- **Esclusione dell'offerta dalla valutazione;**
- **Penalizzazione del punteggio di valutazione.**

La firma apposta sull'offerta e sugli allegati garantisce anche la marca ed il tipo di materiale offerto che non potrà subire variazioni alcuna in sede di consegna.

## **D) DISPOSIZIONI VARIE**

Sono ritenute nulle e comunque non valide:

- le offerte pervenute per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione;
- le offerte per ditte da nominare e le offerte di ditte non invitate anche se le ditte offerenti si dichiarano in società con una delle ditte invitate;
- le offerte non firmate con nome e cognome del rappresentante legale della ditta invitata e, se trattasi di società o Cooperativa, prive dell'indicazione della ragione sociale nonché della carica rivestita dallo stesso;
- le offerte presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;

- le offerte sottoposte a condizioni non previste nella lettera di invito e nel presente capitolato o, comunque, non conformi alle prescrizioni dell'invito e del capitolato stesso;
- le offerte non corredate dei campioni (ove richiesto), schede tecniche, listini prezzi e di altri documenti;
- le offerte non recanti sul piego l'oggetto ed il numero di protocollo della gara ed il mittente della ditta;

## ART. 2 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

**Prima sessione di gara, in seduta pubblica.** L'apertura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, avrà luogo Il giorno ed alle ore stabilite per come sopra. Il Seggio di gara procederà, in pubblica seduta, alla verifica formale della documentazione amministrativa richiesta con il disciplinare di partecipazione.

**Seconda sessione di gara, in seduta riservata.** La Commissione tecnica, dopo avere preso in consegna la documentazione di gara e quanto altro necessario per la valutazione delle offerte;

- Procederà, anche in più sedute riservate, al vaglio delle offerte tecniche ed alla conseguente attribuzione del giudizio e del voto espressi mediante relazione tecnica motivata e secondo i criteri appresso indicati; la Commissione tecnica potrà eventualmente richiedere alle Ditte concorrenti ulteriori precisazioni e/o integrazioni relativamente alla documentazione tecnica messa a sua disposizione al fine di pervenire ad una più corretta ed approfondita valutazione e successiva assegnazione dei punteggi;
- Al termine, consegnerà al Seggio di gara **relazione tecnica , con i giudizi ed i punteggi attribuiti alle varie offerte tecniche presentate dalle Ditte partecipanti.**

**Terza sessione di gara, in seduta pubblica.** Sarà comunicata a mezzo fax e con un preavviso di almeno tre giorni, ai concorrenti ammessi, la data in cui si svolgerà, **in seduta pubblica**, l'apertura delle offerte economiche. In tale seduta, prima dell'apertura delle offerte economiche, i lavori del Seggio di gara procederanno per come appresso:

- lettura delle valutazioni tecniche e dei punteggi di qualità attribuiti alle offerte tecniche presentate dalle Ditte partecipanti;
- lettura delle offerte economiche, previa aperture delle relative buste;
- ove possibile: assegnazione dei punteggi alle offerte economiche; valutazione complessiva delle offerte; elaborazione e stesura della graduatoria finale. Ove le suddette operazioni non potranno essere espletate nella terza sessione, si procederà ad effettuare ulteriori sessioni di gara.

Potranno assistere alle operazioni di gara, tenuta in seduta pubblica, i legali rappresentanti della Ditte concorrenti o i loro Procuratori muniti di apposita Procura, con poteri decisionali per quanto riguarda eventuali miglorie del prezzo offerto.

**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.** La gara verrà aggiudicata, **per l'intera fornitura unica ed indivisibile**, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs.163/06, alla ditta che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi indicati per come appresso:

Descrizione	Punteggio
a) Prezzo	50
b) Valore tecnico valutativo	Max <u>50</u>
TOTALE	100

Le offerte formulate, pur se migliorative, rispetto alle ipotesi di base, predisposte dalla stazione appaltante, dovranno, in ogni caso, essere tali da potere consentire l'esecuzione e la consegna chiavi in mano di quanto aggiudicato con, altresì, l'osservanza totale e scrupolosa di tutte le normative nazionali e comunitarie vigenti in materia di prevenzione, sicurezza, controlli di qualità, etc.

### **DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO**

- 1) **Elemento Prezzo.** Al prezzo più basso verrà attribuito il punteggio massimo previsto per detto parametro. Agli altri prezzi verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula: (prezzo più basso x il punteggio massimo/prezzo superiore).
- 2) **Elemento Progetto tecnico-qualitativo.** Sarà attribuito il punteggio indicato per come appresso. L'attribuzione di detto punteggio, avverrà sulla base di una specifica relazione tecnica e di conformità predisposta da apposita Commissione tecnica.

<b>Descrizione</b>	<b>Punti max</b>
b1) Caratteristiche materiale di consumo	10
b2) Caratteristiche tecniche apparecchiature	25
b3) Servizio assistenza tecnica e formazione personale	10
b4) Referenze, organizzazione vendita, certificazione di qualità	05
Totale punti	50

E' facoltà di questa Azienda, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- di non aggiudicare affatto se ciò è conveniente per la stessa e se non esiste la relativa copertura in bilancio o, in altri casi debitamente motivati dall'interesse della pubblica Amministrazione; di sospendere, revocare o rinviare la presente procedura aperta, senza che questa abbia nessuna conseguenza a suo carico o determini alcun diritto da parte delle Ditte offerenti.
- di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante;
- di invitare le Ditte prescelte, che abbiano formulato uguale offerta, ad un esperimento di miglioria, partendo dal prezzo da esse indicato. In caso contrario o se nessuna di esse vorrà migliorare l'offerta, si farà luogo a sorteggio.

### **ART. 3 – EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

**FIRMA DEL CONTRATTO.** Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto ai sensi del R.D. 18.11.1923 n. 2240 e del R.D. 23.05.1924 n. 827, salvo diversa determinazione dell'Azienda Ospedaliera. Nel qual caso l'aggiudicatario che si rifiuti di firmare il contratto o che tenga un comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria. Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta fornitrice.

Entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, la ditta interessata deve:

- 1) **provvedere alla costituzione del deposito cauzionale** nella misura del 10% dell'importo triennale aggiudicato. Detto deposito deve essere costituito in uno dei seguenti modi:
  - > a mezzo fideiussione bancaria;
  - > a mezzo fideiussione assicurativa.

Il deposito cauzionale, è valido unicamente per la gara per la quale esso è stato costituito. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali. La cauzione sarà svincolata ai sensi dell'art.113.3 del D.Lgs 163/06. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della fornitura, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime.

- 2) **presentare i documenti necessari alla acquisizione del certificato antimafia**, nonché quelli eventualmente richiesti con riferimento a quanto reso in forma di autocertificazione.

*Ove nel termine fissato la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, questa Azienda Ospedaliera avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere senza alcuna ulteriore comunicazione dell'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.*

*L'amministrazione potrà affidare la gara al concorrente che segue la graduatoria.*

#### **ART. 4 - CONSEGNA – COLLAUDO – GARANZIE - FORMAZIONE**

La fornitura con installazione dell'apparecchiatura, e di quanto altro aggiudicato dovrà essere consegnata dalla ditta aggiudicataria, completa e finita in ogni parte, agibile e funzionante, entro il termine di 30 (trenta) giorni naturali, consecutivi, continui, decorrenti dalla data dell'ordinativo.

La fornitura sarà sottoposta – a cura e spese della Ditta fornitrice – a regolare collaudo di funzionamento in uso clinico delle attrezzature, di cui sarà redatto verbale, alla presenza del rappresentante della Ditta, del responsabile del servizio utilizzatore della fornitura o di un suo delegato e del responsabile dell'Ufficio tecnico/ing.clinica o suo delegato.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 20 giorni dalla consegna e la Ditta dovrà comunicare almeno 10 giorni prima, la data di arrivo del proprio rappresentante alle operazioni di collaudo.

Qualora dal collaudo risulti la non rispondenza della fornitura ai requisiti contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di chiedere la sostituzione dell'attrezzatura.

La mancata sostituzione da parte del fornitore, entro 30 giorni dalla data della richiesta, è considerata quale "mancata consegna" e l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di procedere all'acquisto in danno della merce contestata, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi, e salvo il risarcimento degli ulteriori danni.

**Al termine sarà stilato il «Certificato di avvenuta consegna, installazione e regolare funzionamento», che dovrà essere controfirmato dal Responsabile dell'U.O. utilizzatrice o suo delegato e dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico/ Ing. Clinica o suo delegato.**

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la formazione, presso l'Azienda Ospedaliera di Cosenza, del personale che dovrà usare l'attrezzatura indicando espressamente il piano di formazione contenente le varie fasi in cui si articolerà ed i tempi in cui si svilupperà (da inserire nella busta dell'offerta tecnica).

#### **ART. 5 – PAGAMENTI E VARIE**

I termini di pagamento restano fissati a 90 giorni dalla presentazione della fattura o dal collaudo positivo delle apparecchiature e dei relativi lavori, se successivo, secondo le norme della legge vigente.

**VALIDITA' DELL'OFFERTA.** I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili per il primo anno. A decorrere dal secondo anno si applicherà quanto fissato dall'art. 115 del D. L.vo n163/06.

**ESONERO DA RESPONSABILITA' PER IL COMMITTENTE.** L'esecuzione della fornitura è fatta sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente. L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

#### **ART. 6 - SUBAPPALTO, SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE**

E' fatto espresso divieto di subappalto della fornitura, sotto pena di rescissione ipso-iure del contratto con conseguente perdita della cauzione su semplice accertamento del fatto, fatto salvo, quanto previsto dall'art. 116 del D. L.vo 163/06.

L'Impresa aggiudicataria è la sola responsabile di tutti gli obblighi del contratto, essendole espressamente fatto divieto di cessione, totale o parziale, né farlo eseguire da altre persone, neppure per mezzo di procuratore, sotto pena di risoluzione del contratto medesimo, senza alcun effetto nei rapporti con l'Azienda e risarcimento di ogni conseguente danno che ne deriverà, in mancanza del consenso scritto dell'Azienda.

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi di lui soltanto se l'Azienda Ospedaliera ne avrà dato esplicito consenso. Parimenti, occorre il consenso esplicito dell'Azienda Ospedaliera in caso di cessione della Ditta, di cessione del prodotto o cambio della ragione sociale. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

Si comunica che la presente procedura è soggetta alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136, come modificata nell'art. 3 del D. L.vo 12 Novembre 2010 n. 187.

#### **ART. 7 - PENALITA' E RISOLUZIONE CONTRATTUALE.**

In caso di:

- mancata, puntuale consegna, in tutto od in parte dei beni ovvero effettuata in ritardo gli adempimenti prescritti, anche in sede di collaudo per il rifacimento e/o l'eliminazione di difetti od imperfezioni;
- di manchevolezze e deficienze nella qualità dei beni forniti o dei materiali impiegati;
- non ottemperanza agli obblighi derivante dalla prestazione di manutenzione dei prodotti forniti anche nel periodo di garanzia;
- per altre inadempienze e/o negligenze

l'Azienda Ospedaliera, senza obbligo di preventiva messa in mora, a suo insindacabile giudizio, ove lo ritenga, porrà a carico della Ditta una penale pari all'1% dell'importo triennale del contratto, per ogni giorno di ritardo, ed il relativo ammontare sarà detratto dal corrispettivo della fornitura salvo eventuali altre azioni civili.

Il periodo di ritardo non potrà superare i 7 giorni di calendario. In caso di superamento di tale termine l'Amministrazione ha facoltà:

- di risolvere il contratto in tutto od in parte per l'apparecchiatura non consegnata, salvo la applicazione delle penalità stabilite e l'esecuzione in danno;
- di consentire una proroga della consegna e/o dell'installazione, raddoppiando le penalità per l'intero periodo di proroga;

Le penalità di cui al presente articolo saranno detratte da eventuali crediti dell'Ente verso la ditta o in mancanza di questi dalla cauzione versata.

**A seguito di gravi inadempienze contrattuali da parte della ditta appaltatrice, l'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, con obbligo della ditta di risarcire ogni conseguente spesa o danno.**

Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile ("Della risoluzione del contratto").

**FORO COMPETENTE.** Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia avanti al Giudice Ordinario quello di Catanzaro.

#### **ART. 8 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 30/06/2003, n. 196**

I dati e requisiti raccolti dal Committente per l'espletamento della gara per l'affidamento dell'appalto in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati personali, come previsto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e in particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il predetto trattamento svolge le finalità di consentire: l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi; lo svolgimento in forma pubblica della procedura di gara; la stipulazione del contratto; l'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Il titolare dei dati è il legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

#### **ART. 9 – RECESSO**

L'Azienda si riserva la facoltà di recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo di preavviso di almeno 6 (sei) mesi, qualora si dovessero verificare modifiche normative e/o organizzative in ambito regionale o per motive di pubblico interesse.

#### **ART. 10 – NORME FINALI**

La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dall'Azienda Ospedaliera implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, il quale dovrà essere restituito controfirmato pagina per pagina in segno di conferma ed accettazione unitamente al capitolato tecnico.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara e di partecipazione, in quanto applicabili, valgono le norme ed ogni altra disposizioni di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

### **Comunicazione di aggiudicazione**

La comunicazione di cui all'art. 11 comma 10 – D.Lgs 163/06 si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante la pubblicazione del relativo provvedimento d'aggiudicazione definitiva dell'albo pretorio di quest'Azienda e sul sito Internet il cui indirizzo è: [www.aocatanzaro.it](http://www.aocatanzaro.it)

Per presa visione ed accettazione della Ditta di tutte le condizioni di cui alla presente lettera d'invito ed in particolare del punto di cui sopra della medesima lettera.

---

Firma leggibile del Legale Rappresentante

IL Responsabile del Procedimento  
**Rag. Domenico Bevilacqua**

Il Direttore AABS  
**Dott. Luigi Le Pera**

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., il Legale Rappresentante della Ditta approva specificamente gli artt. 1-2-3-4-5-6-7-8 e 9

---

Firma leggibile per esteso del Legale Rappresentante della Ditta

## *Capitolato tecnico*

### **ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA - CLAUSOLE GENERALI**

L'appalto ha per oggetto la fornitura in service di **n. 1 Sistema multifunzionale del segmento anteriore e posteriore di ultima generazione**, per l'effettuazione annuale di circa **700** interventi di cataratta, **40** interventi di vitrectomia standard, **30** interventi di vitrectomia transconiuntivale, **40** interventi per iniezione ed estrazione olio di silicone e **30** interventi per scambio aria – fluidi viscosi per la durata di anni tre.

### **CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI DEL BENE**

#### **Nr. 1 Sistema multifunzionale del segmento anteriore e posteriore di ultima generazione così composto:**

- Ampio schermo a sfioramento per la gestione di parametri e funzioni
- Software dedicato per la gestione della chirurgia combinata (cataratta + vitrectomia)
- Carrello con alza bottiglia integrato a gestione elettronica
- Pedale multifunzionale con connessione con e senza filo (Blue tooth) e doppio controllo simultaneo lineare
- Manipoli FACO in Titanio a bassa frequenza (28.5 Khz) e chip integrato
- Manipoli di infusione ed aspirazione standard e 1.8 mm
- Manipolo per Facoframmentare via pars plana
- Modulo aspirazione con pompa venturi vuoto da 0 a 600 mmHg. Kit per controllo fluidica (stable chamber) per impedire il collasso di camera e il surge post-occlusionale. Eventuale Kit unico per chirurgia combinata (Faco+Vtrectomia)
- Modulo Faco con controllo lineare, pulsato, forma d'onda, burst singolo e multiplo dotato di punte per chirurgia standard (3.0-2.8-2.2 mm) e microincisionale (1.8 mm)
- Telecomando a infrarossi
- Modulo vitrectomia pneumatica alta velocità 5000 tagli con vitrectomi a ghigliottina
- Modulo luci doppio con lampade allo xenon e xenon mercurio
- N. 3 Filtri (ambra, verde e giallo) per ottimizzare la visione dei tessuti inseribili elettronicamente anche da pedale di scambio aria/fluidi
- Pompa per iniezione ed estrazione olio di silicone
- Cassetta Venturi con doppia via di aspirazione
- Diatermia endo ed eso
- Controllo pio (infusione forzata controllata) Kit per la Chirurgia del vitreo con tecnica TRNS congiuntivale 23G e 25G
- Consolle laser 532 separata dalla macchina per trattamenti retinici

#### **N. 1 CONSOLLE LASER 532 PER TRATTAMENTI RETINICI:**

## CONSOLLE LASER 532

Potenza assorbita: 400 W

Alimentazione: 230V, 50 Hz monofase

Assorbimento, Spunto: 2A, 3A

Raffreddamento: ad aria elettronico termostatico

Dimensioni (LxHxP): 289x151x400 mm

### **N. 1 BIOMETRO OTTICO COMPUTERIZZATO NO CONTACT**

Ø Tecnica misurazione: interferometria laser

Ø Riconoscimento automatico OD/OS

Ø Parametri misurati:

- Lunghezza Assiale (AL): 14-38 mm, possibilità di misurazione anche di occhi estremamente miopi o estremamente ipermetropi
- Misura + Curvatura corneale (KER): 5-10 mm (media di 3 misurazioni) in modalità combinata
- Profondità della camera anteriore (ACD): 1.5-6.5 mm (media 5 misurazioni)
- Limbus-Limbus (con indicazione del di scostamento tra asse ottico e asse visivo)
- Pupillometria (integrata nella misurazione del bianco-bianco).

Ø Accuratezza misure:

- Lunghezza asse oculare: 0,01 mm
- Profondità camera anteriore: 0,01 mm
- Raggio corneale: 0,01 mm

Ø Controllo automatizzato delle misure durante l'acquisizione manuale, o possibilità di impostare la sequenza di misurazione automatica, tutte le misure (AL + KER, ACD, WTW + Pupillometria).

Ø Archiviazione dati su Pc "possibilmente" integrato con calcolo automatico mediante le formule più diffuse dei dati relativi alla IOL con possibilità di personalizzare ed ottimizzare le costanti IOL.

Ø Calcolo potere IOL mediante le seguenti formule:SRKII, SRKT, Holladay, HofferQ, Haigis, Multiformula (4formule), con suggerimento della formula da utilizzare sulla base del range di appartenenza dei parametri misurati.

Ø Possibilità calcolo per IOL FACHICA.

Ø Formula Haigis-L per calcolo potere IOL in pazienti sottoposti a trattamenti di chirurgia refrattiva sia miopica che ipermetropica in assenza di dati storici pre-operatori.

Ø Misure assolutamente accurate anche con alte ametropie, differenti diametri pupillari e forti poteri di accomodazione, sia con occhi afachici che pseudoafachici (differenti materiali ) che in presenza di silicone.

Ø Scheda di rete predisposta per la connessione/interfacciamento con altri strumenti, per il trasferimento dati e condivisione stampante e per funzione tele service (software

opzioni N e T).

Ø Strumento compatto “possibilmente” con computer e monitor integrati: minore ingombro, assenza cavi e possibilità di avere intero strumento, tastiera e stampante su unico tavolino.

Ø Possibilmente completo di interfaccia per poter collegare un biometro ad ultrasuoni interfacciato con il software del biometro no-contact (per cataratte bianche), completo di sonda ultrasuoni

### **Materiale di consumo:**

#### 1. N. 500 Kit Faco Standard

- Cassetta raccolta liquidi
- Deflussori
- Set tubi I/A con filtro anticollasso (Stable Chamber)
- Chiave chiusura punta
- Sleeve
- Test camera
- Majo servente
- Telo schermo
- Busta telecomando

#### 2. N. 200 Kit Faco Microincisione

- Cassetta raccolta liquidi
- Deflussori
- Set tubi I/A con filtro anticollasso (Stable Chamber)
- Chiave chiusura punta
- Sleeve
- Test camera
- Majo servente
- Telo schermo
- Busta telecomando

#### 3. N. 40 Kit Monouso vitrectomia standard 20G

- Vitrectomia
- Cassetta raccolta liquidi doppia linea di aspirazione
- Deflussori
- Rubinetto tre vie
- Tappi sclerali
- Cannula infusione
- Sclerotomo 20G
- Scambio aria con filtro
- Fibra ottica 20G
- Majo servente

- Telo schermo
  - Busta telecomando
4. N. 40 Kit Monouso vitrectomia trans congiuntivale 23G
- Vitrectomia da 23G
  - Cassetta raccolta liquidi doppia linea di aspirazione
  - Deflussori
  - Rubinetto tre vie
  - Tappi sclerali
  - Trocar con guida 23G
  - Cannula infusione 23G
  - Scambio aria con filtro
  - Fibra ottica 23G
  - Majo servente
  - Telo schermo
  - Busta telecomando
5. N. 60 Kit Monouso per iniezione ed estrazione olio di silicone
- Siringa 20 cc
  - Tubo aria/olio
  - N. 2 cannule (teflonata e metallo) iniezione ed estrazione
  - Filtro
  -

Classificazione dell'apparecchiatura conforme alla normativa 93/42/CEE sui dispositivi medici e alle norme generali per la sicurezza CEI EN 60601-1.

Le ditte partecipanti alla gara dovranno specificare che l'apparecchiatura ha una longevità di reperimento dei pezzi di ricambio di almeno 10 anni dalla data di produzione che dovrà essere dichiarata.

## **ART. 2- ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE**

**La Ditta aggiudicataria dovrà garantire, inoltre, in uso gratuito e senza alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliera, limitatamente alla durata della fornitura stessa:**

- L'utilizzo dell'attrezzatura comprensiva di tutto il necessario per un numero di interventi annui stimati in 740;
- La garanzia **FULL-RISK** su tutti i componenti forniti per tutta la durata del **SERVICE** compresa un eventuale proroga. Durante il periodo del service la ditta aggiudicataria deve garantire l'intervento del proprio personale tecnico entro 24 ore successive alla richiesta di intervento con risoluzione del problema entro le 48 ore. In caso di impossibilità a riparare il sistema **IN SERVICE** o un suo componente accessorio, entro tale termine si deve impegnare alla momentanea sostituzione dello stesso.
- L'assistenza dei propri specialisti per il suo tempo necessario ad effettuare tutte le prove e verifiche del **SISTEMA** e l'addestramento all'uso attraverso un corso di aggiornamento (per almeno tre operatori e non vincolato da limiti temporali) specificandone la sede, le modalità di fruizione e la durata.

- Dettagliata descrizione dell'organizzazione del Servizio di assistenza e dei tempi garantiti di intervento.

La Ditta aggiudicataria al termine de I trattamenti dovrà provvedere, a propria cura e spese, al ritiro delle apparecchiature fornite.

### **ART. 3 - QUANTITA' E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

I trattamenti indicati nel presente capitolato, hanno valore indicativo, non vincolanti, ma potranno variare in base alle esigenze dell'Azienda con oscillazione del +/- 20%. **Nessuna penale è prevista se non si raggiunge il numero delle prestazioni previste in gara, almeno per il primo anno di avvio.**

Per gli anni successivi si potrebbe rinegoziare la quota da pagare con una percentuale in plus o in minus a seconda se si verifica rispettivamente uno scostamento in più o in meno del numero di interventi annui previsti in gara;

I prodotti dovranno possedere il marchio CE, qualora previsto dalla Direttiva 93/42/CEE recepita con D.Lgs. n. 46/97, D.Lgs. n. 95/98 e successive modificazioni ed integrazioni, e corrispondere quindi perfettamente alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

### **ART. 4 - CARATTERISTICHE DELLE APPARECCHIATURE (SISTEMA MUTIFUNZIONALE DEL SEGMENTO ANTERIORE E POSTERIORE DI ULTIMA GENERAZIONE) ASSISTENZA TECNICA E ALTRE CONDIZIONI PER IL SERVICE**

#### **4.1 - Caratteristiche delle apparecchiature**

Tutte le apparecchiature, richieste nel Capitolato Tecnico, dovranno essere offerte **nuove di fabbrica, tecnicamente e qualitativamente le più evolute ed avanzate nella gamma commercializzata dalla ditta aggiudicataria.**

La ditta aggiudicataria è obbligata, nel corso del periodo contrattuale, a adeguare le apparecchiature in uso alle innovazioni tecnologiche eventualmente intervenute successivamente od a sostituire le stesse con quelle tecnologicamente più avanzate, previa comunicazione all'Azienda Ospedaliera.

Tutte le apparecchiature offerte dovranno essere corredate da manuali d'uso in lingua italiana, relazione tecnica delle caratteristiche tecnico-prestazionali descriventi i parametri di efficienza e qualità dichiarati dal costruttore e della certificazione CE relativa alla Direttiva 93/42/CE "Dispositivi Medici" e dovranno possedere le caratteristiche tecnico-funzionali richieste nel capitolato tecnico e conformi alle norme di sicurezza nazionali ed europee vigenti;

Tutti gli oneri di introduzione e posizionamento delle attrezzature nei locali cui sono destinate saranno a carico della ditta fornitrice unitamente ai costi di montaggio ed altri oneri di installazione e collaudo delle macchine stesse.

Saranno pure a carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri, nessuno escluso (compreso l'eventuale ripristino dei luoghi) relativi allo smontaggio, disinstallazione, ritiro e trasporto dell'attrezzatura da smaltire).

L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità, danno o infortuni che dovessero accadere al personale della ditta per qualsiasi causa, nell'esecuzione della fornitura, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già contemplato nel corrispettivo del contratto.

#### **4.2 - Documentazione dei prodotti forniti**

Dovrà essere garantita la disponibilità di manuali d'uso dei prodotti per ciascuna unità funzionale redatta in lingua italiana.

Dovranno essere prodotte schede tecniche riportanti le caratteristiche funzionali delle apparecchiature offerte e tecnico-prestazionali descrittivi i parametri di efficienza e qualità dichiarati dal costruttore.

La ditta ha l'obbligo di sostituire le apparecchiature risultanti male funzionanti o non riparabili con analoghe apparecchiature e/o tecnologicamente superiori e comunque rispettanti le condizioni riportate al precedente punto 4.1.

Gli oneri per la manutenzione straordinaria e periodica programmata dovranno intendersi compresi nell'offerta del presente appalto.

#### **4.3 - Manutenzioni preventive, verifiche di sicurezza elettrica**

Per manutenzione preventiva programmata si intendono le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura.

La manutenzione preventiva ha lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e comunque di mantenere le apparecchiature oggetto dell'appalto in condizioni funzionali adeguate all'uso o di soddisfacente operatività.

Di tale attività devono far parte la verifica periodica della rispondenza dell'apparecchiatura alle specifiche di funzionamento previste dal costruttore misurate, ove possibile, attraverso strumenti con certificato di periodica calibrazione.

La ditta dovrà assicurare su tutte le apparecchiature fornite, secondo la composizione dei lotti di competenza, almeno due manutenzioni preventive e l'esecuzione della verifica di sicurezza, in particolare di quella elettrica, secondo le norme internazionali e nazionali generali vigenti, fatte salve le estensioni previste dai manuali di servizio specifici.

Qualora le apparecchiature non risultassero più adeguate alle vigenti norme in materia di sicurezza elettrica e/o non rispettassero più i parametri di efficienza e qualità dichiarati dal costruttore, la ditta dovrà provvedere all'immediata sostituzione.

#### **4.4 - Aggiornamenti tecnologici**

L'Azienda Ospedaliera si riserva la possibilità di valutare variazioni o aggiornamenti sulla configurazione tecnologica delle apparecchiature e dei materiali di consumo.

Le migliorie tecnologiche, salvo diverso accordo tra le parti, non dovranno comportare aumenti di costo e modifiche alle clausole contrattuali.

#### **4.5 - Addestramento del personale e consulenza**

Il personale del servizio di oculistica dovrà essere istruito ed addestrato all'uso del sistema tecnologico fornito tramite corsi di addestramento.

Tale formazione ha lo scopo di mantenere efficiente ed aggiornate le conoscenze tecnico-operative del personale sanitario e degli utenti nell'uso di tecnologie sempre più informatizzate e tecnologicamente complesse. A tal fine la Ditta dovrà prevedere l'organizzazione di eventuali corsi al personale sanitario ed agli utenti per il corretto utilizzo delle tecnologie offerte e per il passaggio del know-how tecnico-scientifico-operativo al fine di comprendere pienamente il senso del funzionamento dell'apparecchiatura e delle connesse attività richieste all'operatore; dovrà altresì provvedere al continuo aggiornamento dello stesso in seguito ad innovazioni del settore e comunque fino al raggiungimento della più completa autosufficienza in orari concordati .

#### **ART. 5 - AVVIAMENTO E COLLAUDO APPARECCHIATURA**

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla messa a punto e avviamento della strumentazione sino al raggiungimento della piena funzionalità a ritmi produttivi routinari e potrà quindi procedere al collaudo, rilasciando apposito verbale che verrà controfirmato dal responsabile della struttura interessata.

L'Azienda Ospedaliera si riserva comunque, dopo il collaudo, un periodo di prova di 3 (tre) mesi per verificare la effettiva idoneità e funzionalità dei sistemi (apparecchiatura, materiali, procedure), anche in relazione a quanto dichiarato nelle schede e documentazione tecnica presentate.

Un esito sfavorevole darà la possibilità all'Azienda Ospedaliera di procedere alla risoluzione del contratto, con preavviso di 15 giorni da darsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, rimanendo salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni.

#### **ART. 6 - DURATA DELLA FORNITURA**

La durata del contratto è per un periodo di anni 3 (tre), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### **ART. 7 – EVENTUALI PROROGHE DELLA FORNITURA**

Alla scadenza del periodo contrattuale originario, tuttavia, le parti avranno la facoltà, qualora risultasse conveniente per entrambe, di concordare esplicitamente rinnovi contrattuali per ulteriori periodi in conformità alla normativa vigente in materia

Alla scadenza ultima del contratto, la ditta fornitrice, tuttavia avrà l'obbligo, di continuare la fornitura alle condizioni convenute, su eventuale semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera, fino a quando la stessa non abbia provveduto a nuovo contratto e comunque non oltre 180 giorni dalla scadenza medesima. Importo eventuale proroga €57.500,00= oltre IVA.

**N.B. per ulteriori informazioni sull'apparecchiatura rivolgersi al Direttore del Servizio di U.O. di Oculistica, Dott. Massimo Turtoro, tel. 334/6679806**

Li \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del legale rappresentante)